

# Normas de publicación de la Revista





## NORMAS DE PUBLICACIÓN DE LA REVISTA

### ESTRUCTURA DEL TEXTO DE ARTÍCULOS

Los artículos para revisión debe considerar los siguientes aspectos:

- Título
- Resumen y palabras clave
- Introducción (Antecedentes, justificación y formulación del problema)
- Marco referencial (teórico y/o conceptual)
- Propósitos, objetivos y metodología
- Presentación y discusión de los resultados
- Conclusiones
- Referencias Bibliográficas
- Anexos (solo si fuese necesario)

#### ***1. Presentación y formato de los artículos:***

Los artículos deben ceñirse al formato y configuración indicados a continuación:

- Formato Word, tamaño carta, con márgenes simétricos de 3 cms. por cada lado.
- El texto y referencias citadas deben escribirse con letra Arial, número 11, interlineado 1,5.

#### ***Norma de citación señaladas a continuación (a pie de página)***

- Para notas se utilizará interlineado simple y letra Arial 9.
- La extensión del artículo no debe superar las 20 páginas con referencias bibliográficas incluidas (8000 palabras máximo).
- El cumplimiento de estos criterios será la primera revisión que realice el comité evaluador.

## 2. Secciones del artículo

**2.1 Página de Presentación:** Incluye el título del artículo centrado, en mayúsculas, en negritas y en idiomas español, inglés y portugués, así como el nombre y los apellidos del o los autores. Todo a espacio simple.

**Ejemplo:**

**TÍTULO DEL ARTÍCULO (en español, inglés y portugués)**

**Nombre Apellido Apellido<sup>1</sup>; Nombre Apellido Apellido; etc.**

Inmediatamente después se incluye el resumen y las palabras clave del escrito (3-5), en los tres idiomas (español, inglés y portugués). En cita a pie de página se incluye el título profesional y grado académico, la filiación institucional y el correo electrónico de cada autor.

**2.2 Resumen/Abstract/Resumo:** El resumen no puede superar las 200 palabras y debe ser escrito en tres idiomas (castellano, inglés y portugués). No debe contener acrónimos, referencias, ecuaciones, figuras o tablas. Se presenta el problema a investigar, se sintetizan los objetivos, los métodos utilizados, así como los resultados y las principales conclusiones del artículo. No se debe considerar parte de la introducción del artículo representando claramente el contenido del manuscrito. Se ordenan de acuerdo al idioma de presentación del manuscrito. Las palabras resumen, abstract y resumo se anotan como subtítulo.

**2.3 Palabras clave/Keywords/Palavras chave:** Son descriptores específicos del contenido del escrito. El número de palabras no debe ser menor a tres ni superior a cinco.

**2.4 Texto:** Se debe comenzar en una nueva página. Se estructura a partir de los siguientes apartados: introducción (antecedentes, justificación y formulación del problema), marco referencial (teórico y/o conceptual), propósitos y del estudio (presentación y explicación de los objetivos), aspectos metodológicos, presentación de resultados, discusión de los resultados (a partir de referencias teóricas y análisis de resultados), conclusiones y referencias bibliográficas (ordenadas alfabéticamente).

**2.5 Material Gráfico:** Deben estar relacionados con la materia tratada por el artículo, presentarse insertos en concordancia al texto numerados, titulados y denominando la fuente de información al final de este (Ejemplo: Tabla 1: Título de la tabla 1, Figura 1: Título de la figura, Gráfico 1: Título del gráfico, etc.). Además, deben tener buena resolución y se debe considerar que **el permiso para reproducir cualquier tipo de material gráfico es responsabilidad del autor del artículo.**

**2.6 Referencias Bibliográficas:** Se debe comenzar en una nueva página. Se incluyen inmediatamente después del escrito y de acuerdo a las normas de citación señalada (APA, 6° edición).

## 3. Elementos del texto

**3.1 Títulos:** El título principal es el nombre del manuscrito y se escribe en la página de presentación, con tamaño de letra 12, todo en mayúsculas, en negrita y centrado; el resto son subtítulos, los cuales se escriben en minúscula, en cursiva, en negrita y en tamaño 12.

---

<sup>1</sup> Profesor de Historia, Geografía y Ciencias Sociales (Universidad de Concepción- Chile), Doctor en Didáctica de la Historia (Universidad de Valladolid-España). Pontificia Universidad Católica de Valparaíso. amanda.carrasco@pucv.cl

- 3.2 Uso de cursivas:** Se usan cursivas sólo para nombres científicos y palabras ajenas al idioma original del manuscrito. Expresiones latinas de uso común tales como et al., ca., v. gr., sensu, locus, loci, etc. no deben ir en cursiva. Los nombres propios y gentilicios tampoco se ponen en cursiva, aun cuando sean de idioma ajeno al manuscrito.
- 3.3 Uso de mayúsculas/minúsculas:** Se usa mayúscula inicial para los nombres propios, montañas, ríos, océanos, países, áreas arqueológicas y geográficas específicas.
- 3.4 Guiones:** No se usa en palabras compuestas permanentes (Ejemplo: Precerámico, Post Clásico, Precolombino, infraestructura, intrasitio, intersitio, interacción, sociocultural, agropastoril, etc.).
- 3.5 Abreviaturas y acrónimos:** Definir las abreviaturas y acrónimos que no son comunes tan pronto como aparezcan en el texto, incluso si fueron definidos en el resumen. No es necesario definir las abreviaturas de uso común. No utilizar abreviaturas en el título a menos que sea inevitable.
- 3.6 Tildes:** Todas las palabras, minúsculas o mayúsculas, llevan tildes. En las Referencias Citadas, no se debe poner tilde en títulos que originalmente no lo tenían en mayúsculas.
- 3.7 Números:** Los números cardinales referidos a cualquier materia, se expresan con palabras si la cifra es entre cero y nueve (Ejemplo: tres pueblos, nueve músicos). Si las cifras son superiores a nueve, se escriben con caracteres numéricos (Ejemplos: 53 personas, 14 pueblos), excepto cuando va al inicio de una frase (Ejemplo: "Veinticinco personas componían..."). Las cifras expresadas con caracteres numéricos sobre tres dígitos, llevan punto en el lugar de las milésimas (Ejemplos: 3.200 a.C., 1.450 msm, y no 3200 ó 1450. Nótese que la escritura de la abreviatura msnm se cambia por msm). Los números ordinales se escriben siempre con palabras (Ejemplos: primero, décimo, cientos), excepto en el caso de los siglos (Ejemplo: siglo IV).
- 3.8 Fechas:** Se escriben de los siguientes modos: 320 años, 7 de agosto de 1953, siglo III, cuarto milenio, durante la década de 1950, durante los años cincuenta (no durante los años 50, ni la década del 50, ni los años cincuentas).
- 3.9 Medidas:** Las medidas deben expresarse en caracteres numéricos arábigos y en el sistema métrico abreviado, sin punto, dejando un espacio entre el número y la abreviatura. Ejemplos: 50 mm; 20 cm; 5 m; 13 km; 32 há; 8 m<sup>2</sup>; 2 kg; 400 g; 5 litros (éste es el único que se escribe completo para no confundirlo con el número arábico 1). Una excepción de expresión en caracteres numéricos, es cuando se usan de manera general o cuando están al principio de una oración (Ejemplo: "A algunos metros de distancia"; "Ocho kilómetros más al sur...").

## NORMAS DE CITACIÓN

Las citas y referencias bibliográficas deben seguir las normas establecidas por la American Psychological Association (APA), en su sexta edición.

### 1. Citas textuales:

Una cita textual es aquella que extrae fragmentos o ideas textuales de un determinado texto. Las palabras o frases omitidas deben reemplazarse por puntos suspensivos dentro de dos paréntesis. Para este tipo de citas es necesario incluir el apellido del autor, el año de la publicación de la obra y la página de la cual se extrae la cita. El formato de la cita variará en relación al énfasis: el autor o el texto citado:

**EJEMPLO 1:**

- Al analizar los resultados y según la opinión de Machado (2010): “Todos los participantes...” (p.74).

**EJEMPLO 2:**

- Al analizar los resultados de los estudios previos encontramos que: “Todos los participantes...” (Machado, 2010, p. 74).

**1.1 Citas de menos de 40 palabras:**

Cuando la cita posee menos de 40 palabras se escribe inmersa en el texto, entre comillas y sin cursiva. Al finalizar la cita se incluyen los datos del autor y se finaliza con un punto:

**EJEMPLO:**

En ese momento, si algo sucede a un electrón, se transmite inmediatamente al otro porque sus funciones de onda están conectadas por un hilo invisible. Kaku (2009) afirma que “(...), en cierto sentido, lo que nos ocurre a nosotros, afecta de manera instantánea a cosas en lejanos confines del universo (...). En cierto sentido hay una madeja de entrelazamiento que conecta confines lejanos del universo, incluyéndonos a nosotros” (p.90).

**1.2 Citas de más de 40 palabras:**

Las citas que tienen más de 40 palabras se escriben aparte del texto, con sangría, un tamaño de letra un punto menor y sin comillas. Al final de la cita se coloca el punto antes de los datos (recuerde que en las citas con menos de 40 palabras el punto se pone después). De igual forma, la organización de los datos puede variar según donde se ponga el énfasis, al igual que en el caso anterior:

**EJEMPLO:**

En ese momento, si algo sucede a un electrón, se transmite inmediatamente al otro porque sus funciones de onda están conectadas por un hilo invisible. Kaku (2009) afirma:

Esto significa que, en cierto sentido, lo que nos ocurre a nosotros afecta de manera instantánea a cosas en lejanos confines del universo, puesto que nuestras funciones de onda probablemente estuvieron entrelazadas en el comienzo del tiempo. En cierto sentido hay una madeja de entrelazamiento que conecta confines lejanos del universo, incluyéndonos a nosotros. (p.90)

**2. Cita de parafraseo o no literal:**

En la cita de parafraseo se utilizan las ideas de un autor, pero no en forma textual, sino que se expresan en palabras propias del escritor. En esta cita es necesario incluir el apellido del autor y el año de la publicación. Así mismo puede variar de acuerdo al énfasis que se haga. Una cita de parafraseo del ejemplo anterior podría ser:

**EJEMPLO:**

En ese momento, si algo sucede a un electrón, se transmite inmediatamente al otro porque sus funciones de onda están conectadas por un hilo invisible. Así, las cosas que nos afectan pueden tener repercusiones en otros sitios del universo porque hay un entrelazamiento que conecta nuestras funciones de onda en sus confines lejanos (Kaku, 2009). Cuando las partículas tienen esta relación, se dice que están entrelazadas mecanocuánticamente, es decir, son partículas que tienen una conexión profunda que las vincula.

### 3. Reglas según número de autores:

- 3.1 Dos autores:** cuando son dos autores sus apellidos van separados por una "y". Si se publica en inglés se usa "&".

*EJEMPLO 1:*

Machado y Rodríguez (2015, p. 20) afirman...

*EJEMPLO 2:*

En algunos experimentos se detectó que... (Machado y Rodríguez, 2015, p. 20).

- 3.2 Tres a cinco autores:** cuando se citan por primera vez se nombran todos los apellidos, luego solo el primero y se agrega *et al.*, seguido de un punto:

*EJEMPLO 1:*

Machado, Rodríguez, Álvarez y Martínez (2015, p. 20) aseguran que...

*EJEMPLO 2:*

En otros experimentos los autores encontraron que... (Machado et al., 2015, p. 20).

- 3.3 Seis o más autores:** desde la primera mención se coloca únicamente apellido del primero seguido de *et al.*

*EJEMPLO 1:*

Hameroff et al. (2006) afirma que los mirotúbulos...

*EJEMPLO 2:*

(...) la coherencia cuántica producirá la conciencia (Hameroff et al., 2006, p. 9).

- 3.4 Autor corporativo o institucional con siglas o abreviaturas:** la primera citación se coloca el nombre completo del organismo y entre paréntesis se indica la sigla. En adelante, solo se utiliza la sigla.

*EJEMPLO:*

Según la Organización de Países Exportadores de Petróleo (OPEP, 2016) y luego OPEP (2016); Según la Organización Mundial de la Salud (OMS, 2014) y luego OMS (2014).

- 3.5 Autor corporativo o institucional sin siglas o abreviaturas:** Si el organismo o institución a citar no posee abreviatura o sigla, la cita debe incorporar el nombre completo en ambos casos:

*EJEMPLO 1:*

El Instituto Cervantes (2012) afirma que....

*EJEMPLO 2:*

La evidencia presentada anteriormente no entrega información respecto de... (Instituto Cervantes, 2012).

### 4. Otras reglas:

- 4.1 Cuando el autor es anónimo:** se escriben las primeras palabras del título de la obra citada:

*EJEMPLO:*

(Informe de Gestión, 2013) o Lazarillo de Tormes (2000).

- 4.2 Cita dentro de otra cita:** Solo aplica en la medida en que la cita que se quiere utilizar se encuentra dentro de otra cita. Por ejemplo, si se está leyendo un libro de Stephen Hawking y este autor cita una opinión o afirmación de Roger Penrose, la forma correcta de citar es:

*EJEMPLO:*

Penrose (como se citó en Hawking, 2010) piensa que las matemáticas...

- 4.3 Obras antiguas:** los textos religiosos antiguos y muy reconocidos se citan utilizando los siguientes modelos, los cuales no se incluyen en la lista de referencias.

*EJEMPLO 1:*

(Corán 4:1-3)

*EJEMPLO 2:*

Lucas 3:2 (Nuevo Testamento).

- 4.4 Fuente sin fecha:** se coloca entre paréntesis s.f.

*EJEMPLOS:*

Alvarado (s.f), Bustamante (s.f).

## **5. Referencias Bibliográficas:**

Las referencias son un listado con información completa de las fuentes citadas en el texto, que permite identificarlas y localizarlas en el escrito, con el fin de cerciorarse que la información contenida sea verificable por el lector o evaluador del texto.

Todos los autores citados en el texto deben coincidir con la lista de referencias entregada. **Nunca debe referenciarse en la lista a un autor que no haya sido citado o incluirse en la lista a un autor que no se menciona en el escrito.**

- La lista de referencia se organiza en orden alfabético y cada una de ellas debe tener una sangría francesa.
- **Libro:** Apellido, A. A. (Año). Título. Ciudad, País: Editorial.
- **Libro con editor:** Apellido, A. A. (Ed.). (Año). *Título*. Ciudad, País: Editorial.
- **Libro electrónico:** Apellido, A. A. (Año). Título. Recuperado de <http://www...>
- **Libro electrónico con DOI:** Apellido, A. A. (Año). Título. doi: xx
- **Capítulo de libro:** únicamente en los casos de libros compilatorios y antologías donde cada capítulo tenga un autor diferente y un compilador o editor: Apellido, A. A., y Apellido, B. B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En A. A. Apellido. (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad, País: Editorial.
- **Publicaciones periódicas formato impreso:** Apellido, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la Revista, Volumen* (número arábigo), página o páginas.
- **Publicaciones periódicas con DOI:** Apellido, A. A., Apellido, B. B. y Apellido, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la Revista, Volumen* (número arábigo), página o páginas, doi: xx.
- **Publicaciones periódicas online:** Apellido, A. A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista, Volumen* (número), página o páginas. Recuperado de <http://www...>



- **Artículo de periódico impreso:** Apellido A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*, página o páginas. O la versión sin autor: Título del artículo. (Fecha). *Nombre del periódico*, página o páginas.
- **Artículo de periódico online:** Apellido, A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*. Recuperado de <http://www...>
- **Tesis de grado:** Apellido, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Nombre de la Institución, Lugar.
- **Tesis de grado online:** Apellido, A. y Apellido, B. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Recuperado de <http://www...>
- **Referencia a páginas webs:** Apellido, A. A. (Fecha). *Título de la página*. Lugar de publicación: Casa publicadora. Recuperado de <http://www...>
- **Películas:** Apellido del productor, A. (productor) y Apellido del director, A. (director). (Año). *Nombre de la película* [cinta cinematográfica]. País: productora.
- **Serie de televisión:** Apellido del productor, A. (productor). (Año). *Nombre de la serie* [serie de televisión]. Lugar: Productora.
- **Video:** Apellido del productor, A. (Productor). (Año). *Nombre de la serie* [Fuente]. Lugar.
- **Podcast:** Apellido, A. (Productor). (Fecha). *Título del podcast* [Audio podcast]. Recuperado de <http://www...>
- **Foros en internet, lista de direcciones electrónicas y otras comunidades en línea:** Autor, (Día, Mes, Año). Título del mensaje. Recuperado de <http://www...>

